



Checkliste Erasmus+ Praktikum für Aufenthalte mit Ende vor dem 31.07.2024

Die folgenden Dokumente müssen Studierende der Stabsstelle Internationales (SI) vorlegen, können aber separat eingereicht oder geschickt werden.

- Adresse: Goethestr. 3 – 5, 04109 Leipzig
- Fristenbriefkasten: Eingang Goethestr 6
- E-Mail: erasmus.praktikum@uni-leipzig.de

Weitere Informationen und alle hier aufgelisteten Formulare: [Website der SI](#)
Übersicht über eingereichte Dokumente: [Speicherwolke](#)

Vor dem Beginn des Erasmus+ Praktikum

Praktikumsvereinbarung – Kopie oder Scan, 3 Monate vor Beginn

- ausfüllen und unterzeichnen von Studierenden, Verantwortlichen im Fach zur Anerkennung und der Praktikums Einrichtung
- hochladen während Online-Registrierung oder per E-Mail an erasmus.praktikum@uni-leipzig.de

Online-Registrierung für Praktikumsförderung – Original, 3 Monate vor Beginn (für Graduiertenpraktika vor Exmatrikulation)

- ausfüllen und absenden
- ausdrucken, handschriftlich unterzeichnen und in SI einreichen

Immatrikulationsbescheinigung(en) über gesamten Praktikumszeitraum – PDF, 3 Monate vor Beginn oder max. 1 Tag vor Semesterstart

Erasmus+ Fördervereinbarung (Praktikum) – Original, vor Beginn

- passwortgeschützten Link per E-Mail von SI erhalten
- sorgfältig durchlesen und Höhe der finanziellen Unterstützung aus der Zuschussmitteilung erfahren
- ausdrucken, handschriftlich unterzeichnen und in SI einreichen

Online-Sprachtest der Arbeitssprache (entfällt, falls Muttersprache)

- Sprachtest ablegen über Online Language Support (OLS)

Zusätzlich von Graduierten in SI einzureichende Unterlagen

Absichtserklärung (falls Vereinbarung noch nicht vorliegt) – Original, vor Exmatrikulation

- unterzeichnen von Studierenden und Verantwortlichen im Fach

Bescheinigung erfolgreicher Studienabschluss (z.B. Zeugnis) – Kopie oder Scan

Exmatrikulationsbescheinigung – Kopie oder Scan

Während des Erasmus+ Praktikums

Bestätigung des Praktikumsbeginns - 4 Wochen nach Praktikumsbeginn

- durch die Praktikumeinrichtung (inkl. Studierenden-Name und Startdatum) direkt per E-Mail an: erasmus.praktikum@uni-leipzig.de

Erasmus+ finanzielle Unterstützung

- Überweisung auf angegebenes Konto erhalten

Ggf. Verlängerung des Erasmus+ Praktikums

- informieren unter [Praktikum verlängern oder verkürzen](#)

Nach dem Erasmus+ Praktikum

Online-Erasmus+ Teilnehmendenbericht - innerhalb von 2 Wochen

- Link per E-Mail von EU Corporate Notification System erhalten (Spam-Ordner prüfen)
- ausfüllen und absenden

Praktikumsbescheinigung – Kopie oder Scan, 4 Wochen nach Praktikumsende

- durch die Praktikumeinrichtung (nicht eher als letzter Praktikumstag) ausfüllen und unterzeichnen
- einreichen per E-Mail an erasmus.praktikum@uni-leipzig.de

Entdecker-Story

- Story über den Auslandsaufenthalt online verfassen und absenden
- informieren auf [Website der SI](#)