



Antrag auf Wiederholungsprüfung im Modul 05-BWI-02

Name Vorname

Matrikel-Nr..... Studiengang.....

Studentische E-Mail-Adresse

Modul belegt im: WiSe / SoSe.....

bei (Name Seminarleiter:in).....

Antrag auf Wiederholung: 1. Wiederholungsprüfung / 2. Versuch

2. Wiederholungsprüfung / 3. Versuch

Bei der 2. Wiederholungsprüfung ist die Genehmigung des Prüfungsausschusses Bildungswissenschaften erforderlich. Die 2. Wiederholungsprüfung muss formlos und mit Begründung beim Prüfungsausschuss Bildungswissenschaften beantragt werden (Kontakt siehe <http://www.erzwiss.uni-leipzig.de/studium/studienkommissionen-und-pruefungsausschuesse>).

bei

(neuer:e Prüfer:in nur möglich, wenn ursprünglicher:e Seminarleiter:in nicht mehr an UL tätig)

.....

Ort, Datum

Unterschrift Studierende:r

1. Prüfungsamt:

Anmeldung zur Wiederholung in AlmaWeb ist erfolgt

Bei 2. Wiederholung: Genehmigung des Prüfungsausschusses Bildungswissenschaften liegt vor

.....
Datum Stempel Unterschrift Prüf.amt

2. Prüfer:in:

Praktikum absolviert

ja / nein → weiter zu 3a. Praktikumsbüro

Nachweis ist Prüfer:in vorzulegen

Beginn der Bearbeitungszeit am..... Abgabe am..... (nach 4 Wochen)

.....
Datum Unterschrift Prüfer:in

3a. Praktikumsbüro:

Praktikumsplatz erteilt für Zeitraum: WiSe..... / SoSe.....

.....
Datum Unterschrift Prakt.büro

3b. Prüfer:in:

Beginn der Bearbeitungszeit am Abgabe am..... (nach 4 Wochen)

.....
Datum Unterschrift Prüfer:in

4. Prüfer:in sendet Formular per Hauspost an Prüfungsamt, IPF 432412

Verbindlicher Abgabetermin wird vom Prüfungsamt in AlmaWeb eingetragen